

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
KATEGORI B**



**PEREMAJAAN FASILITAS PERSAMPAHAN UNTUK MENINGKATKAN
KUALITAS LINGKUNGAN DI RT 10/RW 3, KELURAHAN
PANDANWANGI, KECAMATAN BLIMBING, KOTA MALANG**

Tim Pengusul

Dian Dinanti ST., MT

NIDN 0010048009

Dr. Eng. Turniningtyas Ayu Rachmawati, ST., MT

NIDN 0014037304

**DEPARTEMEN PERENCANAAN WILAYAH DAN KOTA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
NOVEMBER 2022**

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN AKHIR

Judul : Peremajaan Fasilitas Persampahan Untuk Meningkatkan Kualitas Lingkungan di RT 10/RW 3, Kel. Pandanwangi, Kec. Blimbing, Kota Malang

Peneliti/Pelaksana

Nama Lengkap : DIAN DINANTI, ST., MT.

Perguruan Tinggi : Universitas Brawijaya

NIDN : 0010048009

Jabatan Fungsional : Asisten Ahli

Program Studi : -

Nomor HP : 081334574919

Alamat surel (e-mail) : dinanti@ub.ac.id

Anggota (1)

Nama Lengkap : Dr. Eng. TURNININGTYAS AYU RACHMAWATI, ST., MT.

NIDN : 0014037304

Perguruan Tinggi : Universitas Brawijaya

Mitra

Nama Institusi Mitra : RT 10/RW 3, Kel. Pandanwangi, Kec. Blimbing, Kota Malang

Alamat : RT 10/RW 3, Kel. Pandanwangi, Kec. Blimbing, Kota Malang

Penanggung Jawab : -

Tahun Pelaksanaan : Tahun ke 1 dari rencana 1 tahun

Biaya Tahun Berjalan : Rp 7,000,000.00

Biaya Keseluruhan : Rp 7,000,000.00

Mengetahui, 28 November 2022

Mengetahui
Dokumen



Prof. Ir. HADI SUYONO, ST., MT., Ph.D.,

IPU., ASSTAN Eng.

NIDN. 0020057304

Ketua Peneliti

DIAN DINANTI, ST., MT.

NIDN. 0010048009

IDENTITAS PENELITIAN

1. **Judul Usulan Kegiatan PKM** :
Peremajaan Fasilitas Persampahan Untuk Meningkatkan Kualitas Lingkungan di RT 10/RW 3, Kel. Pandanwangi, Kec. Blimbing, Kota Malang
2. **Kategori Kegiatan PKM** : B
3. **Ketua Tim Pengusul**
 - a. Nama Lengkap : Dian Dinanti, ST., MT.
 - b. Bidang Keahlian : Perencanaan dan Pengembangan Pariwisata
 - c. Jabatan Struktural : Penata Muda Tk. I/IIIb
 - d. Jabatan Fungsional : Lektor
 - e. Fakultas/Jurusan : Teknik/Perencanaan Wilayah dan Kota
 - f. Alamat : Jl. MT. Haryono 167 Malang 65145
 - g. Telepon/faks : 0341553286
 - h. Email : dinanti@ub.ac.id

4. **Anggota Tim Pelaksana**

a. Dosen

No	Nama dan Gelar Akademik	Bidang Keahlian	Unit Kerja	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1.	DR. Turniningtyas Ayu R.,ST., MT	Pemukiman dan Manajemen Bencana	Departemen PWK	4

b. Mahasiswa

1. Nokia Aprodita Sari : NIM 195060601111038
 2. Sasnia Putri Paramita : NIM 195060601111035
5. **Objek PKM** : Peremajaan Fasilitas Persampahan
 6. **Masa pelaksanaan penelitian** :
 - a. Mulai : Mei 2022
 - b. Berakhir : Oktober 2022
 7. **Anggaran yang diusulkan** : Rp.7.000.000 (Tujuh Juta Rupiah)
 8. **Lokasi penelitian** :
 - a. Wilayah mitra (desa/kecamatan): RT 10/RW 3, Kel. Pandanwangi, Kec. Blimbing, Kota Malang
 - b. Kabupaten/kota : Kota Malang
 - c. Provinsi : Jawa Timur
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra (km) : ± 15 km
 9. **Hasil yang ditargetkan** : Perubahan Kualitas Lingkungan yang lebih baik
 10. **Institusi lain yang terlibat** : -
 11. **Keterangan lain yang dianggap perlu** : -

c. Evaluasi Kegiatan

4.2.2 Target Kegiatan

Target yang diharapkan mendapat manfaat dari Peremajaan Fasilitas Persampahan di lingkungan RT 10/ RW 3 bagi masyarakat serta akademisi atau peneliti. Adapun manfaat yang didapatkan adalah:

a. Aspek sosial ekonomi

- Lingkungan pemukiman menjadi lebih bersih dan nyaman
- Membentuk budaya gotong royong dengan melakukan pengelolaan persampahan secara swadaya dan menjaga kebersihan lingkungan

b. Aspek Pendidikan

Selain manfaat sosial, terdapat juga manfaat berupa pendidikan, manfaat tersebut yaitu

- Mendapatkan pengetahuan tentang pengolahan sampah sehingga dapat membiasakan masyarakat untuk menjaga kebersihan lingkungan.
- Mengetahui kinerja bank sampah sehingga dapat meningkatkan minat masyarakat untuk berpartisipasi dalam bank sampah

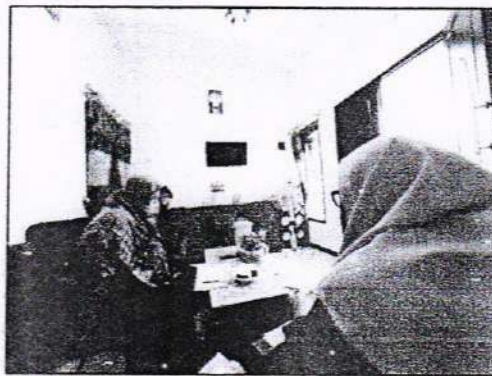
Untuk mencapai kondisi tersebut, maka seharusnya luaran yang diharapkan dari kegiatan ini adalah:

- a) Penyediaan fasilitas persampahan
- b) Laporan hasil kegiatan dan album dokumentasi seluruh kegiatan
- c) Publikasi pada media massa cetak/online

4.2.3 Proses Kegiatan

Kegiatan pengabdian akan dilakukan dalam waktu 6 bulan dari Bulan Mei-Oktober 2022. Kegiatan PKM yang dilakukan meliputi koordinasi, pembelian alat dan bahan, survei lapangan dan wawancara, pembelian material, dan pengalokasian sarpras ke masing-masing KK, dokumentasi dan evaluasi. Diestimasikan waktu pelaksanaan adalah persiapan selama satu bulan, pelaksanaan kegiatan selama empat bulan dan tahapan laporan akhir selama satu bulan. Tahap persiapan meliputi koordinasi tim pelaksana dan Ketua RT, Ketua PKK RT, serta Dasawisma. Tahap pelaksanaan koordinasi dilakukan di kediaman Ketua RT 10/RW 3 dan pelaksanaan pelaporan di Lab Pengembangan Wilayah dan Kebijakan Publik/RDPP, Departemen Perencanaan Wilayah dan Kota, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya. Kegiatan penyusunan laporan akhir berupa pembuatan dokumen pelaksanaan kegiatan untuk seluruh pelaksanaan PKM.

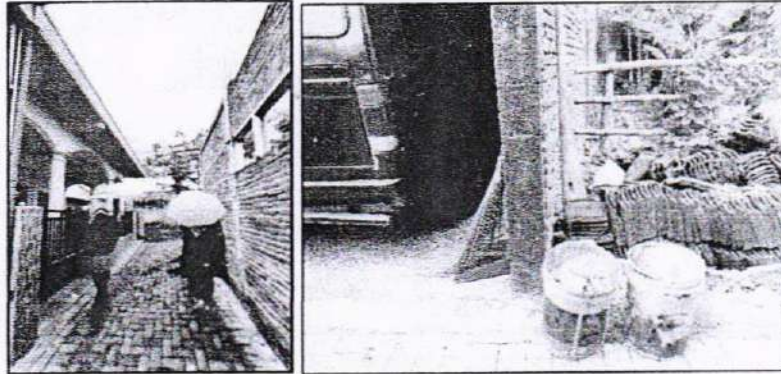
Tahapan yang telah dilakukan yaitu tahapan persiapan dan beberapa kegiatan pada tahapan pelaksanaan. Pada tahapan persiapan, kegiatan yang telah dilakukan yaitu penyampaian rencana kerjasama dan wawancara dengan ketua PKK RT untuk mendapatkan data awal dan *scanning* permasalahan terkait pengelolaan persampahan di lingkungan RT 10/RW 3. Wawancara tersebut membahas mengenai kependudukan yang disebutkan bahwa terjadi peningkatan jumlah penduduk yang berasal dari pendatang yang meningkat setiap tahunnya. Hal tersebut menyebabkan timbul permasalahan terkait persampahan dikarenakan sarpras terkait persampahan belum memenuhi kebutuhan penduduk pendatang.



Gambar 4. 3 Koordinasi dengan mitra

Pada tahapan pelaksanaan, beberapa kegiatan telah dilakukan sebelum pembelian material untuk penyediaan sarpras. Kegiatan yang telah dilakukan yaitu melakukan observasi lapangan mengenai kondisi persampahan, wawancara dengan warga, wawancara dengan ketua RT, ketua PKK RT, dan perwakilan Dasawisma, serta melakukan FGD untuk menentukan kebutuhan sarpras. Survei lapangan atau observasi dilakukan untuk mencari data mengenai kondisi persampahan seperti jumlah tong sampah eksisting, kondisi tong sampah eksisting, kondisi rumah pendatang baik kontrak maupun kos, dan bank sampah yang berada di lingkungan RT 10/RW 3.

Kemudian, dilakukan wawancara dengan warga untuk mendapatkan informasi terkait preferensi terhadap pengelolaan sampah rumah tangga.



Gambar 4. 4 Pelaksanaan Survei

Berdasarkan survei, pengelolaan sampah rumah tangga pada kondisi eksisting dilakukan secara mandiri dan tidak ada pemilahan sampah. Setelah itu, dilakukan wawancara dengan ketua RT, ketua PKK RT, dan perwakilan Dasawisma untuk mendapatkan informasi mengenai sistem persampahan yang selama ini telah dilakukan. Selain itu, melalui wawancara juga didapatkan informasi mengenai petugas yang melayani lingkungan RT 10/RW 3, potensi dan masalah persampahan, dan rencana pengembangan persampahan. Lalu, dilakukan FGD untuk menentukan kebutuhan sarpras persampahan. Sesuai dengan hasil wawancara dan FGD, kebutuhan tong sampah di lingkungan RT 10/RW 3 sebanyak 150 buah untuk penduduk tetap maupun pendatang. Hal tersebut dikarenakan jumlah tong sampah eksisting saat ini hanya 50% atau 75 buah dengan kondisi tong yang sudah rusak. Perlu adanya pengadaan tong sampah yang layak bagi masyarakat baik penduduk tetap maupun pendatang. Kegiatan yang akan dilakukan ke depannya yaitu pengadaan tong sampah, evaluasi, penyusunan laporan, dan penyampaian laporan serta publikasi. Pengadaan tong sampah dilakukan sesuai dengan hasil wawancara dan FGD yaitu masyarakat membutuhkan 150 buah tong sampah dengan bahan karet dengan kelengkapan tutupnya.



Gambar 4. 5 Disribusi Tong Sampah pada Warga

Tindak lanjut dari pembelian tong sampah yaitu pembagian tong sampah kepada penduduk oleh ketua RT dan perwakilan Dasawisma. Sebelum dilakukan pembagian tong sampah, beberapa perwakilan pengurus PKK RT 10, bapak-bapak pengurus RT 10, dan Ketua Dasawisma telah mengadakan pertemuan pada tanggal 25 November 2022 untuk membahas pembagian tong sampah bantuan dari Universitas Brawijaya. Pertemuan tersebut menghasilkan beberapa kesepakatan yaitu ketentuan pembagian tong sampah, biaya tong sampah, sistematika pembagian tong sampah, dan tindak lanjut untuk tong sampah lama. Kegiatan pembagian tong sampah dilakukan secara bertahap mulai tanggal 26 November 2022 di rumah ketua RT dengan mempertimbangkan lokasi yang strategis dan mudah diakses oleh penduduk RT 10/RW 3. Sebelum melakukan pengambilan tong sampah, masyarakat diharapkan untuk konfirmasi terlebih dahulu kepada Ketua RT dan Bapak Feri untuk mempermudah pembagian dan meminimalisir kehilangan. Kegiatan dilakukan dengan membagikan tong sampah sebanyak 70 buah kepada penduduk sebanyak 70 orang secara bertahap. Tidak ada kendala pada saat pembagian tong sampah, penduduk mendapatkan tong sampah sesuai kebutuhan yaitu 1 buah tong sampah untuk rumah penduduk tetap RT 10 dan 1 buah tong sampah untuk rumah kos/kontrak yang dihuni oleh penduduk pendatang. Kekurangan tong sampah di rumah kos dan kontrak akan dirundingkan kembali dengan para pemilik kos dan kontrak. Selain itu, sesuai dengan pertemuan maka tong sampah lama dapat disumbangkan ke pengurus RT untuk digunakan sebagai alat komposter. Diharapkan setelah pembagian tong sampah, masalah mengenai persampahan dapat teratasi. Kegiatan yang akan dilakukan ke depannya yaitu pemenuhan kebutuhan tong sampah untuk